



ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY ŽILINA

ODBOR SLUŽIEB ZAMESTNANOSTI

J. M. Hurbana 16, 010 01 Žilina

Radoslav Žucha
Predmier
013 51 Predmier

Váš list/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/Linka	Žilina
	ZA1/AC/ZAM/2022/33799/1	Mgr. Zuzana Lovritšová	25.02.2022
		+421 41 2440 260	

Vec

Výzva na preukázanie požadovaných skutočností

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina, (ďalej len „úrad“) Vás v zmysle § 28 ods. 2 písm. b) zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o pomoci v hmotnej núdzi“) žiada, **aby ste v lehote do piatich kalendárnych dní od doručenia tejto výzvy doručili osobne do kancelárie č. 422 Aktivačného centra úradu, alebo zaslali poštou na adresu úradu uvedenú v hlavičke tohto listu Vami podpísané 2 prílohy tejto výzvy:**

1. Formulár „**Ponuka**“, na ktorom vyznačíte, či ponúkaný výkon činností prijímate alebo odmietate.
2. Dokument „**Poučenie a povinnosti občana v hmotnej núdzi v súvislosti s aplikáciou § 10 zákona o pomoci v hmotnej núdzi**“ **doručte vtedy, ak sa vo formulári Ponuka vyjadrite, že ponúkané činnosti prijímate.**

Ak sa vo formulári Ponuka vyjadrite, že odmietate ponúkané činnosti alebo formulár **nedoručíte** na úrad v stanovenej lehote, úrad to bude považovať za prejav nesúhlasu zúčastniť sa výkonu činnosti.

V zmysle § 10 ods. 3 zákona o pomoci v hmotnej núdzi sa **dávka v hmotnej núdzi zníži o sumu**, ktorej výška je stanovená platným znením zákona o pomoci v hmotnej núdzi, resp. opatrením Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky vyhláseným v Zbierke zákonov, za každého plnoletého člena domácnosti, ktorý sa nezúčastní výkonu činností v rozsahu 32 hodín mesačne.

S pozdravom

.....
Ing. Eva Kozáková
poverená riadením oddelenia Aktivačné centrum

Príloha

1. Formulár Ponuka
2. Poučenie a povinnosti občana v hmotnej núdzi v súvislosti s aplikáciou § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ZA1/AC/ZAM/2022/33799-2022/117310



ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY ŽILINA

ODBOR SLUŽIEB ZAMESTNANOSTI

J. M. Hurbana 16, 010 01 Žilina

Číslo spisu: ZA1/AC/ZAM/2022/33799

Interné číslo ponuky: 1000000023824323

Ponuka č. 1000000023824323

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina (ďalej len „úrad“) v rámci zabezpečovania vykonávania I. menších obecných služieb (ďalej len „MOS“), v zmysle § 10 ods. 3 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) **p o n ú k a** pre občana, ktorý nie je v právnom vzťahu zakladajúcom nárok na príjem zo závislej činnosti alebo je v právnom vzťahu dohodnutom v rozsahu menšom ako 32 hodín

Meno, priezvisko, titul: Radoslav Žucha

Dátum narodenia: 1974

Adresa trvalého bydliska: Predmier 013 51 Predmier

(ďalej len „občan“)

vykonávanie uvedených činností u organizátora, ktorým je Obec Predmier, kontakt na zástupcu organizátora Štefan Klus, +421905891105, obecnyurad@predmier.sk, v obci Predmier, na obdobie od 01.05.2022 do 31.12.2022

dátum vykonávania činnosti	miesto výkonu činnosti	čas vykonávania činnosti		druh činnosti
		od:	do:	
02., 03., 04., 09., 10., 11., 16., 17.05.2022	Predmier 169, Predmier, 01351	08:00	12:00	A5, A2, A6, A1
01., 06., 07., 08., 13., 14., 15., 20.06.2022	Predmier 169, Predmier, 01351	08:00	12:00	A5, A2, A6, A1
04., 06., 11., 12., 13., 18., 19., 20.07.2022	Predmier 169, Predmier, 01351	08:00	12:00	A5, A2, A6, A1
01., 02., 03., 08., 09., 10., 15., 16.08.2022	Predmier 169, Predmier, 01351	08:00	12:00	A5, A2, A6, A1
05., 06., 07., 12., 13., 14., 21., 22.09.2022	Predmier 169, Predmier, 01351	08:00	12:00	A5, A2, A6, A1
03., 04., 05., 10., 11., 12., 17., 18.10.2022	Predmier 169, Predmier, 01351	08:00	12:00	A5, A2, A6, A1
02., 07., 08., 09., 14., 15., 16., 21.11.2022	Predmier 169, Predmier, 01351	08:00	12:00	A5, A2, A6, A1
05., 06., 07., 08., 12., 13., 14., 15.12.2022	Predmier 169, Predmier, 01351	08:00	12:00	A5, A2, A6, A1

Lokalita výkonu aktivačnej činnosti: katastrálne územie Obec Predmier

Kontakt na koordinátora Aktivačného centra úradu: Mgr. Zuzana Lovritšová

Žilina, dňa 25.02.2022

za UPSVR Mgr. Zuzana Lovritšová

Občan podpísaním tejto ponuky potvrdzuje, že s jej obsahom sa oboznámil jeho prečítaním a obsahu porozumel.

Vyjadrenie občana:

a) prijímam*

b) odmietam*

*nehodiace sa preškrtnúť

V, dňa

.....
podpis občana

Vysvetlivky k druhom vykonávaných činností

A. Menšie obecné služby (ďalej len „MOS“) organizované obcou, alebo rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou (ďalej len „organizátorom“), ktorej zriaďovateľom je obec

1. tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia a ekonomických podmienok obyvateľov obce:

- údržba a úprava zelene
- udržiavanie čistoty priestranstiev organizátorov MOS
- čistenie lesov
- údržba povrchov chodníkov v zimnom období, oprava existujúcich chodníkov a budovanie nových chodníkov, ktoré sú vhodné aj pre chodcov a cyklistiku
- čistenie odvodňovacích kanálov zrážkovej vody, vodných plôch, korýt riek, brehov tokov v obciach
- likvidácia nelegálnych skládok komunálneho a stavebného odpadu
- údržba obecných cintorínov
- vykonávanie poriadkového dozoru u organizátorov MOS
- starostlivosť o športové areály

2. starostlivosť, rozvoj, ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva:

- participácia na kultúrnych a športových podujatiach
- údržba kultúrnych a cirkevných pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností

3. podpora vzdelávania:

- pomoc v mestských knižniciach
- práce v školských zariadeniach

4. rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti:

- aktivity sociálneho typu (pomoc starším, sociálne odkázaným, chorým, odkázaným občanom v domovoch dôchodcov, kluboch dôchodcov, sociálnych zariadeniach zriadených obcou)

5. napomáhanie udržiavania poriadku v obci:

- zabezpečovanie verejného poriadku
- vykonávanie dozoru na priechodoch pre chodcov v obci

6. ďalšie činnosti definované úradom/organizátorom vykonávané vo verejnom záujme.

Poučenie a povinnosti občana v hmotnej núdzi

aktivovaného v zmysle § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o pomoci v hmotnej núdzi“) v znení neskorších predpisov

Meno, priezvisko: **Radoslav Žucha** nar. dňa: **1974** trvale bytom: **Predmier 013 51 Predmier**

Po uplynutí kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola pomoc v hmotnej núdzi prvýkrát poskytnutá, je každý plnoletý člen domácnosti, ktorý nemá dohodnutý právny vzťah (napr. dohoda o pracovnej činnosti, dohoda o vykonaní práce, pracovný pomer) v rozsahu najmenej 32 hodín mesačne, povinný sa zúčastniť na vykonávaní:

- a) menších obecných služieb (ďalej len „MOS“) pre obec, rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec,
- b) dobrovoľníckej činnosti alebo
- c) prác na predchádzanie mimoriadnej situácii, počas vyhlásenej mimoriadnej situácie a pri odstraňovaní následkov mimoriadnej situácie.

Výkon činností zabezpečujú úrady práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“) prostredníctvom Aktivačných centier (ďalej len „AC“), ktoré ponúkajú činnosti uvedené pod písmenom a), b), alebo c) formou ponuky, kontrolujú ich výkon a evidujú dochádzku. Ponuka je doručovaná občanom osobne, elektronicky alebo poštou doporučené do vlastných rúk s opakovaným doručením na adresu trvalého pobytu, resp. na kontaktnú adresu.

Ak je občan v právnom vzťahu, ktorý zakladá nárok na príjem zo závislej činnosti, v dohodnutom rozsahu menšom ako 32 hodín mesačne, mesačný rozsah hodín sa určí ako rozdiel medzi dohodnutým rozsahom z tohto právneho vzťahu a 32 hodinami.

Ak sa občan nezúčastní výkonu ponúknutých činností v rozsahu 32 hodín mesačne, dávka v hmotnej núdzi určená na zabezpečenie základných životných podmienok sa podľa § 10 ods. 3 zákona o pomoci v hmotnej núdzi zníži o sumu, ktorej výška je stanovená platným znením zákona o pomoci v hmotnej núdzi, resp. opatrením Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky vyhláseným v Zbierke zákonov.

V prípade, ak úrad odníme pomoc v hmotnej núdzi, občan je povinný prihlásiť sa v zdravotnej poisťovni ako samoplata, ak nie je vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie úradu.

V rámci účasti na výkone činností občan nevstupuje do pracovno-právneho vzťahu. Z toho dôvodu sa na výkon činností nevzťahujú ustanovenia Zákonníka práce.

Povinnosti občana, ktorý vykonáva činnosti podľa prijatej ponuky úradu:

1. Dostaviť sa na školenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v stanovenom termíne a na stanovené miesto u organizátora činnosti.
2. Dostaviť sa vždy v dohodnutom čase na stanovené miesto v obci/meste na stretnutie s koordinátorom úradu/zástupcom organizátora, ktorý vás zaradí na činnosť podľa harmonogramu v ponuke. V prípade nepriaznivej poveternostnej situácie, ktorá by nedovoľovala vykonávať činnosť v stanovenom termíne alebo rozsahu, koordinátor úradu/zástupca organizátora rozhodne o ďalšom postupe pri účasti na vykonávaní činnosti.
3. Zúčastňovať sa činností v stanovených termínoch a riadiť sa pri tom pokynmi koordinátora úradu/organizátora činnosti.
4. Ak charakter činnosti vyžaduje používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov tieto prevziať, starať sa o ne, používať ich pri samotnom výkone činnosti. Pracovné pomôcky, ktoré vám boli pridelené, po skončení výkonu činnosti odovzdáte koordinátorovi úradu/organizátorovi činnosti, resp. odložíte na určené miesto.
5. V prípade, že sa nemôžete zúčastniť výkonu činnosti, ste povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť úradu/organizátorovi činnosti a dohodnúť si náhradný termín pre účasť na výkone činnosti v rámci príslušného kalendárneho mesiaca, ak je to možné.
6. Občan v hmotnej núdzi je povinný úradu:
 - a) písomne oznámiť **do 8 dní** zmeny vo všetkých skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie nároku na pomoc v hmotnej núdzi a osobitný príspevok (napr. ide o zmeny v príjmových, majetkových a rodinných pomeroch),
 - b) na výzvu úradu preukázať požadovanú skutočnosť v lehote určenej úradom,

- c) umožniť overenie skutočností potrebných na posúdenie nároku na pomoc v hmotnej núdzi v mieste svojho trvalého pobytu,
- d) úradu doručiť potvrdenie o začiatku a skončení dočasnej práceneschopnosti (ďalej len „DPN“) člena domácnosti **do 3 pracovných dní** odo dňa vystavenia potvrdenia o začiatku alebo o skončení DPN,
- e) úradu doručiť na účely § 10 potvrdenie rozsahu odpracovaných hodín v právnom vzťahu, ktorý zakladá nárok na príjem zo závislej činnosti **do 3 pracovných dní** po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom sa táto činnosť vykonala.

DPN: V prípade, že DPN bude trvať viac ako 15 po sebe nasledujúcich dní v kalendárnom mesiaci, zákonný rozsah hodín (32 hodín) sa zníži o 1 hodinu za každý deň trvania DPN. Zostávajúceho počtu hodín ste povinný zúčastniť sa v príslušnom kalendárnom mesiaci v náhradnom termíne, ktorý Vám môže určiť úrad po dohode s organizátorom činnosti. Ak Vás ošetrojúci lekár uzná DPN na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní, máte nárok na ochranný príspevok. Ak pred uplynutím 3 mesiacov posudkový lekár potvrdí, že nepriaznivý zdravotný stav bude trvať bez prerušenia ďalej aj po ich uplynutí, ochranný príspevok patrí najviac počas 12 kalendárnych mesiacov trvania nepriaznivého zdravotného stavu. Ak však posudkový lekár pred uplynutím 3 mesiacov potvrdí, že nepriaznivý zdravotný stav netrvá, Vašou povinnosťou je nastúpiť na výkon činnosti podľa platnej ponuky, pretože Vám zaniká nárok na ochranný príspevok a začínajú sa skúmať skutočnosti podmieňujúce vznik nároku na dávku v hmotnej núdzi.

- 7. *Ponuka je platná počas celého obdobia, na ktoré je vystavená, tzn. platí aj v prípade, ak ste uzatvorili právny vzťah (pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce, dohoda o vykonaní pracovnej činnosti), ste zaradený na niektorú z foriem aktivácie úradu v zmysle zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti (ak ste uchádzačom o zamestnanie), ste zaradený na MOS, resp. dobrovoľnícku činnosť v zmysle § 12 zákona o pomoci v hmotnej núdzi, ste DPN alebo ste úradu odovzdali potvrdenie od lekára – špecialistu o Vašom nepriaznivom zdravotnom stave. Po ukončení právneho vzťahu, foriem aktivácie, ukončení DPN alebo uplynutím platnosti potvrdenia lekára – špecialistu (platnosť je 6 mesiacov odo dňa vystavenia tohto potvrdenia), ste povinný nastúpiť na najbližší termín platnej a trvajúcej ponuky.*
- 8. Platnosť ponuky sa automaticky končí uplynutím obdobia, na ktoré bola vystavená, alebo doručením zmeny ponuky, t. j. úrad Vám doručí novú ponuku na výkon činnosti buď z dôvodu zmeny na strane úradu alebo organizátora činnosti.
- 9. V prípade, ak bude obcou vyhlásená mimoriadna situácia, ste povinný na vyzvanie obce alebo úradu vykonávať Vám pridelené činnosti. Vykonaný rozsah činností v hodinách Vám bude započítaný do zákonného mesačného rozsahu.
- 10. Všetky ďalšie povinnosti občana v hmotnej núdzi, ako aj uchádzača o zamestnanie v hmotnej núdzi vo vzťahu k príslušnému úradu práce zostávajú zachované.

Svojím podpisom potvrdzujem prevzatie poučenia.

V dňa.....

.....
podpis občana

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Žilina
J.M.Hurbana 16, 010 01 Žilina
170

27

W 20/3



Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Žilina
S: ZAM/AC/ZAM/2022/33799

Došlo: 23.03.2022
2022/117310

Číslo záznamu: ...

Prílohy: Osk ... AC

SPÄŤ

adresát je neznámy

záseľka neprevzatá v odbernej lehote

adresát zomrel

adresát nezastihnúty

nedostatočná adresa

Dátum vrátenia: 22/3 22



Odosielateľ
UPSVR Žilina
Hurbanova 16
010 01 Žilina

Denná pečiatka
podacej pošty

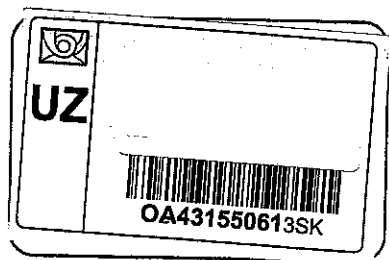
Miesto na výplatu
ŽILINA 1

010 01 #000000664



€001.

28.02.2022



Kolónku vyplniť, len pri použití laserovej, príp. atramentovej tlačiarne!

Adresát:
Váž. pán
Radoslav Žucha
Nar. ... 1974
Predmier
013 51 Predmier

DORUČENKA DOPORUČENÉ DO VLASTNÝCH RÚK

Odosielateľ:
UPSVR Žilina
Hurbanova 16
010 01 Žilina
2022/117310, ZuLo
ZAM/AC/ZAM/2022/33799

Deň uloženia zásielky: 2/3

Potvrdzujem príjem tejto písomnosti

Dňa ... 20 ...

Adresát:
Váž. pán
Radoslav Žucha
Nar. ... 1974
Predmier



tu odtrhnúť